



UNIVERSITATEA "DUNĂREA DE JOS" DIN GALAȚI	
Nr. înregistrare	9386
Data intrare/ieșire	23.03.2016

## INVITAȚIE

Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați este interesată să achiziționeze **"Regulator de aer pentru echipament de tratament la presiuni înalte R-1/2, P160&B160 – RESATO"** și vă invităm să depuneți oferta tehnico-financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați  
Cod de identificare: 3127522  
Adresa: Str. Domnească Nr. 47, Galați, România  
Telefon: 0236419177  
Fax: 0236419177
2. Denumire invitație: "Regulator de aer pentru echipament de tratament la presiuni înalte R-1/2, P160&B160 – RESATO"
3. Modalitatea de desfășurare: achiziție directă.
4. Pentru depunerea ofertei se va completa: - oferta tehnico-financiară.
5. Împărțirea pe lot-uri: nu
6. Valoarea estimată **fără TVA: 750,00 LEI.**
7. Criteriu de atribuire: prețul cel mai scăzut.
8. Coduri CPV: 42131140-9.
9. Tip contract: contract de furnizare.
10. Obiectul contractului- achiziția de regulator de aer pentru echipament de tratament la presiuni înalte R-1/2, P160&B160 – RESATO
11. Data limită de depunere a ofertelor: 25.03.2016, ORA 11:00
12. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați, Str. Domnească Nr. 47, Galați, România, cod poștal: 800008 Registratură.
13. Limba de redactare a ofertei: Română
14. Tip de finanțare și modalitate de plată: Plata se face în termen de maximum 30 de zile de la livrarea produselor, din *fonduri proprii ale universității*, în contul furnizorului deschis la Trezoreria Statului.
15. Moneda în care se transmite oferta de preț : lei

16. Modul de obținere a documentației : atașat invitației.
17. Persoana de contact: Virginia Tăchiță, tel. 0336130115, e-mail: virginia.tachita@ugal.ro
18. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărarea directă/din catalogul dvs. din SEAP.
19. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la numărul de fax 0236419177 sau la adresa de e-mail: virginia.tachita@ugal.ro

Rector,

Prof. univ. dr. ing. Iulian Gabriel BÎRȘAN



Director General Investiții și Resurse

Umane,

Ing. Cezar BICHESCU

Șef Serviciu Achiziții,

Ec. Marian DĂNĂILĂ

Întocmit,

Ing. Virginia TĂCHIȚĂ

**ROMÂNIA**  
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE  
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI



SE APROBĂ,  
RECTOR  
Prof. dr. ing. Iulian Gabriel BÎRSAN

**CAIET DE SARCINI**

**"Regulator de aer pentru echipament de tratament la presiuni înalte R-1/2, P160&B160 - RESATO"**

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică. Cerințele impuse vor fi considerate **minimale**.

Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție sau o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. La aceste specificații se poate oferi un produs/componentă echivalent, chiar dacă s-a omis această precizare în text.

Procedura se va finaliza prin achiziția din catalogul din SEAP al operatorilor economici, în funcție de clasamentul rezultat în urma evaluării ofertelor depuse.

**OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI**

Rolul prezentului caiet de sarcini îl constituie achiziționarea de **regulator de aer pentru echipament de tratament la presiuni înalte R-1/2, P160&B160 – RESATO**.

Cantitățile precum și caracteristicile **minime** ale produselor sunt detaliate în tabelul următor:

Nr. Crt.	Denumire produse	U.M.	Cantitate	Valoare estimată (lei fără TVA)
1.	<b>Regulator de aer pentru echipament de tratament la presiuni înalte R-1/2, P160&amp;B160 – RESATO</b> Caracteristici tehnice:  capabilitate de a lucra în regim continuu la o presiune a aerului comprimat de min. 10 bar  compatibilitate cu circuitul de aer comprimat al instalației de tratament la presiune înaltă (10. 000bar)	buc	1	750,00
<b>TOTAL ( lei fără TVA)</b>				<b>750,00</b>

**Notă:**

Propunerea tehnică va fi prezentată astfel încât să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu cerințele din caietul de sarcini.

*Acolo unde apar specificații tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație se va citi „sau echivalent”.*

**Informații privind livrarea produselor:**

- cantitatea de produse va fi livrată în termen de maximum **15 zile** de la semnarea contractului, la Facultatea de Știința și Ingineria Alimentelor, Galați, Str. Domnească nr. 111.
- ofertantul va include în preț: **transportul produselor la destinația finală specificată în contract, montajul, instalarea, punerea în funcțiune și testarea produsului.**

**Cerințe de recepție:**

Montajul la poziție va fi efectuat de către contractant/furnizor.

Recepția se face la sediul contractorului după montaj, punerea în funcțiune și testarea echipamentului. Recepția se finalizează prin încheierea unui Proces Verbal de Recepție semnat de ambele părți.

**Modalități de plată**

Plățile se vor efectua după livrarea și recepția produselor în conformitate cu prevederile art. 6 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante.

Oferta se va prezenta în lei. Oferta câștigătoare va fi stabilită pe criteriul **prețul cel mai scăzut**. Nu se acceptă oferte alternative.

**NOTĂ:**

*Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini aparține persoanei din departamentul/compartimentul autorității contractante ce procedează la întocmirea/completarea/actualizarea acestuia, pe baza necesităților asumate de compartimentul respectiv.*

Înlocmit,  
Prof. Daniela Borda

